

План мероприятий («дорожная карта») по повышению качества образования

по результатам Всероссийских проверочных работ (далее-ВПР)

МКОУ «Хаймынская НОШ»

на 2020-2021 учебный год



№	Содержание мероприятия	Срок отчетности	Формат документа	Отвественные
1.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1	Составление и утверждение на уровне ОУ плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР	Сентябрь-октябрь	Приказ по ОУ	Зам.директора по УР, ответственные за организацию и проведение ВПР
1.2.	Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей предметников приказов и инструктивных документов Минобрнауки России, Росособразователя, Министерства образования Иркутской области, Комитета по образованию администрации ЗТМО по вопросам организации и проведения ВПР	По мере издания соответствующих документов		Руководитель ОО, зам.директора по УВР
1.3.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в платном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ по ОУ	Зам.директора по УВР, ответственные за организацию и проведение ВПР
1.4.	Издание приказов о составех комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ по ОУ	Руководитель ОО, зам.директора по УВР

1.5.	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	В течение 10 дней после получения результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	Методические рекомендации	Зам.директора по УЗР
II Меры по повышению качества преподавания учебных предметов. Мероприятия с учителями				
2.1.	Выявление проблем по итогам проверочных работ и оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам, показавшим низкие результаты	По итогам проверочных работ	Анализ проверочных работ	Учителя начальных классов, зам.директора по УЗР
2.2	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ.	До 01 сентября 2020 г.	Приказ по ОУ	Зам.директора по УЗР, учителя-предметники
2.3	Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2020-2021 гг.	Октябрь – ноябрь 2020 г. февраль - март 2021 г.	Протоколы ШМО	Координаторы ШМО
2.4	Проведение уроков и дополнительных занятий, содержание которых включает задания, формирующие следующие умения (на основе анализа результатов ВПР-2019 – низкий процент выполнения отдельных заданий)	В течение учебного года		Учителя предметники
2.5	Взаимопосещение уроков учителей начальных классов и учителей-предметников основной школы	В течение учебного года		Учителя предметники
2.6	Обсуждение критериев оценивания ВПР по предметам	В течение года	Протокол ШМО	Учителя предметники, учителя начальных классов
2.7	Проведение тренировочных проверочных работ по предметам	По запланированным датам	Приказы ОУ	Зам.директора по УЗР, координаторы ШМО

2.8	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуального образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении и для одаренных детей	До января 2021 г.	Информация ОУ	Зам.директора по УВР, учителя начальных классов, предметники
2.9	Организация и проведение дополнительных занятий и консультаций для учащихся с целью дальнейшей коррекционной работы. Включение заданий, аналогичных заданиям ВПР в план урока.	В течение учебного года, по графику		Учителя начальных классов, учителя-предметники
Мероприятия по подготовке обучающихся к ВПР				
2.10	Организация индивидуального - дифференцированного подхода к учащимся (по предметам с низким качеством знаний по результатам ВПР-2020)	В течение учебного года	Информация	Учителя предметники, учителя начальных классов
2.11	Использование на уроках различных видов контроля: карточки-заданий, тестовый контроль с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях. Корректировка содержания текущего контроля	В течение учебного года	Подборка материалов	Учителя начальных классов, учителя-предметники
III Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников				
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Информация	Координаторы ЦМО
3.2	Организация и проведение школьных методических семинаров учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с «дорожной картой» МО	Информация МО	Координаторы ЦМО
IV Мероприятия по организационно - технологическому обеспечению проведения ВПР				
4.1.	Организация участия ОУ в апробациях, проводимых Рособринадзором, по отработке процедуры проведения ВПР.	По графику Рособринадзора,	Приказ по ОУ	Зам.директора по УВР

4.2.	Разработка учителями контрольных работ по предметам в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности	Ноябрь-январь 2021	Тексты проверочных работ	Зам директора по УР, учителя начальных классов, предметники
4.3.	Обработка технологии проведения ВПР в рамках проведения тренировочных проверочных работ	Февраль 2021	Приказ по ОУ	Зам директора по УР
4.4.	Практическая обработка с обучающимися на уровнях общего образования правил оформления проверочных работ	В период до проведения тренировочных проверочных работ		Учителя начальных классов, учителя-предметники
4.5.	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	Модульно по предметам	Информация в табличной форме	Учителя начальных классов, учителя-предметники
V	Мероприятия по формированию и ведению информационно-системы проведения ВПР			
5.1.	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационно-системы проведения ВПР	Согласно графику ФИС ОКО	Приказ по ОУ	Зам директора по УВР
5.2.	Своевременная регистрация и оформление заявки на официальном интернет-портале ВПР	ФИС ОКО	Приказ по ОУ	Зам директора по УВР
5.3.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику ФИС ОКО	Оформление электронных протоколов	Зам директора по УВР, ответственные за организацию и проведение ВПР
VI. Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР				
6.1.	Назначение в ОО ответственных из числа заместителей директора по учебной работе: - за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам; - за подготовку к ВПР в части методической и информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений	Постоянно	Приказ по ОУ	Руководитель ОО

6.2.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте ОО и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).	до 10.03.2021	Ведение раздела на сайте ОО	Зам.директора по УВП, ответственные за организацию и проведение ВПР, ответственные за ведение сайта
6.3.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Постоянно	Информации ОУ Протоколы родительских собраний	Руководитель, ОО, заместитель, директора по УВП, ответственные за организацию и проведение ВПР, классные руководители
VII. Контроль за организацией и проведением ВПР				
7.1	Обеспечение внутреннего контроля за реализацией ФГОС в полном объеме			
7.2	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся в части посещения административной уроков, индивидуального и групповых занятий по учебным предметам, подержанием мониторингу качества подготовки учащихся	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Приказ по ОУ	Зам.директора по УВП
7.3	Систематический контроль за работой с учащимися «Группы риска»	Предоставление информации	Информация	Учителя
VIII. Анализ результатов и подведение итогов ВПР на уровне ОУ				
8.1	Анализ результатов ВПР	Согласно графику проведения проверочных работ	Аналитическая справка с рекомендациями	Зам.директора по УВП

8.2	Анализ итогов реализации Плана мероприятий.	По результатам ДУП	Аналитический отчет с рекомендациями	Зам.директора по УВР
-----	---	--------------------	--------------------------------------	----------------------